

URGENT : APPEL A CANDIDATURE POUR UN POSTE DE RESPONSABLE D'EQUIPEMENT MJC EN CONTRAT A DUREE INDETERMINEE A TEMPS PARTIEL

Le ou la Responsable sera l'employé(e) de la FRMJC, mis(e) à la disposition de l'Association Maison des Jeunes et de la Culture de BAILLARGUES, par ailleurs Centre Social, sur un financement de la MJC elle-même.

Il devra mettre en œuvre le projet associatif de la structure associative. A ce titre, il accompagne le Conseil d'Administration à la gestion associative. Il structure, organise, et coordonne l'activité de l'association.

Son activité couvre les rôles suivants :

✓Rôle de coordinateur (trice) :

Il (elle) devra coordonner une équipe d'animateurs bénévoles, d'administrateurs, de professionnels permanents et vacataires.

✓Rôle de Responsable Pédagogique :

Si le Président de la M.J.C est l'employeur du Personnel de la Maison, et le Bureau le Chef du personnel, le Responsable de la MJC accompagne les Administrateurs dans leur fonction employeur. Il (elle) a aussi la responsabilité pédagogique générale de la M.J.C et du Centre Social, y compris la responsabilité de la qualité du travail des animateurs d'activités bénévoles ou vacataires. Il assure donc la gestion des équipes d'animations.

✓Gestion et comptabilité :

Il sera demandé au Responsable de l'équipement MJC dans ce domaine, d'assurer une fonction de conseil concernant la politique financière, les lois et réglementations, en lien avec l'équipe professionnelle de la MJC.

Il (elle) s'assurera de la bonne tenue de la comptabilité et de la gestion des salaires.

✓Gestion administrative :

Il sera demandé au Responsable de l'équipement MJC dans ce domaine, d'assurer une fonction de conseil concernant les tâches administratives à accomplir pour le bon fonctionnement de la MJC. Il (elle) s'assurera de la bonne tenue des documents administratifs utiles au fonctionnement de la MJC par l'équipe professionnelle de la structure, en lien avec les Membres du BCA.

✓Stratégie et Gestion financière :

Il accompagne le CA à la conception et au suivi du développement du Projet Associatif de la MJC ;

Il propose les objectifs annuels et les moyens de leurs réalisations ;

Il propose et organise la mise en œuvre de nouveaux services

Il prévoit une stratégie financière en fonction des moyens de la structure et s'assure de la bonne gestion financière en lien avec le Conseil d'Administration et les équipes de la MJC.

✓Garant (e) du fonctionnement statutaire et démocratique de l'Association :

Les règles de fonctionnement de l'Association sont bien définies par les Statuts et le Règlement Intérieur. Le Responsable de l'équipement MJC s'assure du respect de ceux-ci dans tous les actes de la vie de la M.J.C. Les responsables bénévoles du Conseil d'Administration étant amenés à changer assez fréquemment, Le Responsable de l'équipement MJC doit veiller à leur renouvellement, à susciter auprès des adhérents un engagement associatif, à s'assurer que chacun soit bien informé de ses droits et devoirs.

✓Rôle de relations publiques et représentation de la MJC sur délégation du CA :

Il est primordial de s'attacher à maintenir la qualité de l'image de la M.J.C. dans la Commune. Ce sont donc des actions multiples de relations extérieures en direction des différents partenaires (Commune, Jeunesse et Sports, Conseil Général, MJC environnantes, associations diverses), que le Responsable de l'équipement MJC impulsera quand le CA le lui délèguera.

Cela signifie qu'il (elle) prendra des initiatives dans le domaine de l'animation en ouverture sur les autres composantes de la cité, et qu'il (elle) fera participer en retour la M.J.C aux projets émanant de l'extérieur, dans le respect de l'originalité et de la personnalité de chacun.

Statut

Contrat en CDI à 113,76 mensuel.

Responsable d'équipement M.J.C Groupe E, Indice 350 avec déroulement de carrière selon la Convention Collective Nationale de l'Animation si expérience dans la branche. Possibilité d'évolution à terme.

Poste à pourvoir au 6 septembre 2010 si possible. Jury d'embauche le 3 septembre 2010 de 14H à 18H.

Diplôme obligatoire requis :

- . Diplôme d'Etat aux Fonctions d'Animation (DEFA) ou
- . Diplôme d'Etat de la Jeunesse, de l'Education Populaire et des Sports (DEJEPS) ou
- . Diplôme de travail social de niveau III ou
- . Diplôme Universitaire en développement social.

CANDIDATURE A FAIRE AVANT LE 30 AOUT 2010 A

Monsieur le Directeur Régional
Fédération Régionale des MJC du Languedoc-Roussillon
25 Avenue de Bordeaux – BP 308
11103 NARBONNE CEDEX
Tél. : 04 68 42 26 00 – Fax : 04 68 42 22 66
Mail : f.mjc.lr@wanadoo.fr

Et à

Madame la Présidente
ou Madame la Directrice
MJC de BAILLARGUES
555, route Impériale
34 670 BAILLARGUES
Mail : mjcbailargues@wanadoo.fr